

วิธีการลงทะเบียน การเข้าประชุม และการมอบฉันทะ
ในการประชุมผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุน ครั้งที่ 1/2567 ในวันที่ 24 พฤษภาคม 2567 เวลา 14.00 น.
ณ ห้อง สุรศักดิ์ 1 ชั้น 11 โรงแรมอีสติน แกรนด์ สาทร กรุงเทพฯ (Eastin Grand Hotel Sathorn Bangkok)

1. การลงทะเบียน

ผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุนหรือผู้รับมอบฉันทะสามารถลงทะเบียนและยื่นเอกสาร หรือหลักฐานแสดงตน ณ ห้องสุรศักดิ์ 1 ชั้น 11 โรงแรมอีสติน แกรนด์ สาทร กรุงเทพฯ (Eastin Grand Hotel Sathorn Bangkok) เลขที่ 33/1 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120 ตามแผนที่สถานที่จัดประชุมที่แนบมาใน สิ่งที่ส่งมาด้วย 18 ในวันที่ 24 พฤษภาคม 2567 ตั้งแต่เวลา 12.00 น. เป็นต้นไป

2 การเข้าประชุมด้วยตนเอง

2.1 กรณีบุคคลธรรมดา

ให้แสดงเอกสารที่ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐได้ออกให้ (ฉบับจริง) พร้อมทั้งแนบสำเนาของเอกสารดังกล่าว ซึ่งปรากฏรูปถ่ายของผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุนและยังไม่หมดอายุ เช่น บัตรประจำตัวประชาชน บัตรประจำตัวข้าราชการ ใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ หรือหนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) เป็นต้น และหากมีการเปลี่ยนชื่อหรือนามสกุล ให้ยื่นหลักฐานประกอบด้วย

2.2 กรณีนิติบุคคล

2.2.1 กรณีผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุนที่เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย

- (1) ให้แสดงสำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล (ฉบับล่าสุดไม่เกิน 6 เดือน) ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลนั้น พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี)
- (2) ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลตามหนังสือรับรองนิติบุคคล ต้องแสดงเอกสารที่ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐได้ออกให้ (ฉบับจริง) พร้อมทั้งแนบสำเนาของเอกสารดังกล่าว ซึ่งปรากฏรูปถ่ายของผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลและยังไม่หมดอายุ เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน บัตรประจำตัวข้าราชการ ใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ หรือหนังสือเดินทาง(กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) เป็นต้น และหากมีการเปลี่ยนชื่อหรือนามสกุล ให้ยื่นหลักฐานประกอบด้วย

2.2.2 กรณีผู้ถือหุ้นหน่วยลงทุนที่เป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในต่างประเทศ

- (1) ให้แสดงสำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล (ฉบับล่าสุดไม่เกิน 6 เดือน) ซึ่งออกโดยหน่วยงานราชการที่มีอำนาจของประเทศที่นิติบุคคลนั้นจดทะเบียนจัดตั้ง ทั้งนี้ จะต้องมียาละเอียดเกี่ยวกับชื่อนิติบุคคล ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล และเงื่อนไขหรือข้อจำกัดอำนาจในการลงนามชื่อ รวมทั้งที่ตั้งของสำนักงานใหญ่ โดยให้ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลนั้นรับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี)

- (2) ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลตามหนังสือรับรองการเป็นนิติบุคคล ต้องแสดงหนังสือเดินทาง (ฉบับจริง) ที่ยังไม่หมดอายุ พร้อมทั้งแนบสำเนาของเอกสารดังกล่าว
- (3) ในกรณีเอกสารที่มีได้มีต้นฉบับเป็นภาษาอังกฤษ ให้จัดทำคำแปลภาษาอังกฤษมาพร้อมกันด้วย และให้ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลนั้นลงนามรับรองความถูกต้องของคำแปลพร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี)
- (4) กรณีที่เอกสารใดเป็นเอกสารที่ได้จัดทำในต่างประเทศ เอกสารดังกล่าวจะต้องได้รับการรับรองลายมือชื่อโดยเจ้าหน้าที่ notary public ไม่เกิน 6 เดือนก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นวงลงทุน

3 การมอบฉันทะ

ผู้ถือหุ้นวงลงทุนที่มอบฉันทะจะต้องมอบฉันทะให้ผู้รับมอบฉันทะเพียงรายเดียวเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนน ตามหนังสือมอบฉันทะแบบ ก. หรือหนังสือมอบฉันทะแบบ ข. (แบบที่ใช้เฉพาะกรณีที่ผู้ถือหุ้นวงลงทุนที่ปรากฏชื่อในทะเบียนเป็นผู้ลงทุนต่างประเทศและแต่งตั้งให้คัสโตเดียน (Custodian) ในประเทศไทยเป็นผู้รับฝากและดูแลหน่วยลงทุนให้เท่านั้น) ที่แนบมาใน **สิ่งที่ส่งมาด้วย 16**

3.1 กรณีผู้มอบฉันทะเป็นบุคคลธรรมดา ให้แสดงเอกสารดังต่อไปนี้

- (1) หนังสือมอบฉันทะตามแบบที่แนบมากับหนังสือเชิญประชุมซึ่งได้กรอกข้อความถูกต้องครบถ้วน และลงลายมือชื่อของผู้มอบฉันทะและผู้รับมอบฉันทะ พร้อมปิดอากรแสตมป์ให้ครบถ้วน
- (2) สำเนาเอกสารที่ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐได้ออกให้ ซึ่งปรากฏรูปถ่ายของผู้ถือหุ้นวงลงทุน (ผู้มอบฉันทะ) และยังไม่หมดอายุ เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ สำเนาใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ หรือสำเนาหนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) เป็นต้น พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มอบฉันทะ และหากผู้มอบฉันทะมีการเปลี่ยนชื่อหรือนามสกุล ให้ยื่นหลักฐานประกอบด้วย
- (3) เอกสารที่ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐได้ออกให้ (ฉบับจริง) พร้อมทั้งแนบสำเนาของเอกสารดังกล่าว ซึ่งปรากฏรูปถ่ายของผู้รับมอบฉันทะ และยังไม่หมดอายุ เช่น บัตรประจำตัวประชาชน บัตรประจำตัวข้าราชการ ใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ หรือหนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) เป็นต้น

3.2 กรณีผู้มอบฉันทะเป็นนิติบุคคล ให้แสดงเอกสารดังต่อไปนี้

- (1) หนังสือมอบฉันทะตามแบบที่แนบมากับหนังสือเชิญประชุมซึ่งได้กรอกข้อความถูกต้องครบถ้วน และลงลายมือชื่อของผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลตามหนังสือรับรองนิติบุคคล พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) และลงลายมือชื่อของผู้รับมอบฉันทะ พร้อมปิดอากรแสตมป์ให้ครบถ้วน
- (2) กรณีผู้มอบฉันทะเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย ให้แนบสำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล (ฉบับล่าสุดไม่เกิน 6 เดือน) ซึ่งรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลนั้น พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี)

- (3) กรณีผู้มอบฉันทะเป็นนิติบุคคลที่จดทะเบียนในต่างประเทศ ให้แนบสำเนาหนังสือรับรองนิติบุคคล (ฉบับล่าสุดไม่เกิน 6 เดือน) ซึ่งมีออกโดยหน่วยงานราชการที่มีอำนาจของประเทศที่นิติบุคคลนั้นจดทะเบียนจัดตั้ง ทั้งนี้ จะต้องมีรายละเอียดเกี่ยวกับชื่อนิติบุคคล ผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันนิติบุคคล และเงื่อนไขหรือข้อจำกัดอำนาจในการลงลายมือชื่อ รวมทั้งที่ตั้งของสำนักงานใหญ่ โดยให้ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลนั้นรับรองสำเนาถูกต้อง พร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี)
- (4) สำเนาเอกสารที่ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐได้ออกให้ ซึ่งปรากฏรูปถ่ายของผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลซึ่งเป็นผู้ลงนามในหนังสือมอบฉันทะและยังไม่หมดอายุ เช่น สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาบัตรประจำตัวข้าราชการ สำเนาใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ หรือสำเนาหนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) เป็นต้น พร้อมลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามดังกล่าว
- (5) เอกสารที่ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐได้ออกให้ (ฉบับจริง) พร้อมทั้งแนบสำเนาของเอกสารดังกล่าว ซึ่งปรากฏรูปถ่ายของผู้รับมอบฉันทะ และยังไม่หมดอายุ เช่น บัตรประจำตัวประชาชน บัตรประจำตัวข้าราชการ ใบอนุญาตขับขี่รถยนต์ หรือหนังสือเดินทาง (กรณีเป็นชาวต่างประเทศ) เป็นต้น
- (6) ในกรณีเอกสารที่มีได้มีต้นฉบับเป็นภาษาอังกฤษ ให้จัดทำคำแปลภาษาอังกฤษมาพร้อมกันด้วย และให้ผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคลนั้นลงนามรับรองความถูกต้องของคำแปลพร้อมประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี)
- (7) กรณีที่เอกสารใดเป็นเอกสารที่ได้จัดทำในต่างประเทศ เอกสารดังกล่าวจะต้องได้รับการรับรองลายมือชื่อโดยเจ้าหน้าที่ notary public ไม่เกิน 6 เดือนก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นวงลงทุน